令和◯◯年度町内会費の集金のお知らせ［ご案内］

◯◯町内会会員各位

拝啓［謹啓］　◯◯の候、会員の皆様におかれましてはますますご健勝のことと存じます［会員の皆様にはお変わりなくお過ごしのことと存じ上げます］。平素は町内会の活動にご高配を賜り［ご尽力いただき］、誠にありがとうございます［厚く御礼申し上げます］。

　さて、令和◯◯年度の町内会費を下記の要領にて集金させていただきますので、お知らせ［ご案内］いたします。

　（つきましては、）出費多き折かと［出費多端の折とは］存じますが［出費多き折［出費多端な折］、誠に申し訳ございませんが・ご多忙中誠に恐縮でございますが］、ご協力のほどよろしくお願い申し上げます。

　なお、ご都合等があれば、下記連絡先までご一報くださいますようお願いいたします。

敬具［謹白］

記

１．会　　費　　◯◯円

２．集金期間　　令和◯◯年◯◯月◯◯日から◯◯月◯◯日まで

３．集金日時　　午後◯時から◯時まで

４．連絡先　　◯◯　電話　090-1234-5678

以上

　　令和◯◯年◯◯月◯◯日

◯◯町内会

会長　◯◯◯◯