令和◯◯年◯◯月◯◯日

◯◯部長 殿

◯◯部◯◯課　◯◯◯◯

◯◯◯◯の研修［講演会・セミナー］について［企画書］

　近年、…に伴い、…が必要とされています。

　つきましては、社員の知識を向上させ、もって販売促進に資するために【以上、研修会を開催する趣旨・目的・背景等を簡潔に記載します】、下記の通り、研修会［講演会・セミナー］を実施したく、ご検討をお願いいたします。

記

１．研修［講演会・セミナー］日程・場所

２．対象社員

３．研修［講演会・セミナー］内容

４．必要経費概算

以上