令和◯◯年◯◯月◯◯日

◯◯部長 殿

◯◯部◯◯課　◯◯◯◯

◯◯◯◯の研修［講演会・セミナー］について［企画書］

　標記の件につきまして、下記の通り、研修会［講演会・セミナー］を実施したく、ご検討をお願いいたします。

記

１．研修［講演会・セミナー］の目的

２．研修［講演会・セミナー］日程・場所

３．対象社員

４．研修［講演会・セミナー］内容

５．必要経費概算

以上