推　薦　状

令和◯◯年◯◯月◯◯日

株式会社◯◯◯◯

代表取締役　◯◯◯◯ 殿

謹啓　時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。平素は本校学生の就職に格別のご配慮を頂きまして誠にありがとうございます［厚くお礼申し上げます］。

　さて、このたびは◯◯◯◯と申します学生を推薦させていただきたく存じます。

　◯◯君は、私が指導教官を務める◯◯学部◯◯学科の学生の中でも優秀な成績を収めた学生です。在学中は◯◯を専門に研究し…。

　そして、学業ばかりでなく、◯◯部に所属して活躍し、◯◯大会では…。

　また、その持ち前の明るさと協調性で…、後輩の面倒もよくみるなど…、人間的にも信頼に足る人物です。

　真面目な努力家でもあり、貴社に採用いただけましたら、必ずやその資質と才能に磨きをかけて活躍してくれるものと信じております。

　ご高配を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬具

◯◯◯◯大学

◯◯学部教授　◯◯◯◯