入学式のご案内

◯◯◯◯　殿［新入生・保護者の皆様］

拝啓　桜の花が咲き、暖かい日差しが続きますが［桜花の候］、皆様にはますますご健勝［ご清祥］のこととお喜び申し上げます。平素［日ごろ］は本校の教育（活動）にご理解とご協力［ご支援］をいただき、誠にありがとうございます。

　さて、このたびはご入学誠におめでとうございます。私ども教職員にとりまして新入生をお迎えできることは大きな喜びでございます。

　つきましては、令和◯◯年度入学式を下記の通り開催します［下記の日程で行います］ので、ご案内［お知らせ］いたします。ご多用中とは存じますが［ご多用のところ誠に恐れ入りますが・恐縮でございますが］、万障お繰り合わせのうえご臨席の栄を賜りますよう［ご出席くださいますよう］お願い申し上げます。

　（なお、…）【←補足事項がある場合はここに記載します】

敬具

記

１．日　　時

２．場　　所

３．受　　付

４．注意事項

…

以上

　　令和◯◯年◯◯月◯◯日

◯◯学校

校長　◯◯◯◯