入 寮 ・ 退 寮 届

平成○○年○○月○○日

株式会社◯◯◯◯

人事部長　◯◯◯◯殿

◯◯部◯◯課

◯◯◯◯

　私は下記のとおり、（　入寮　・　退寮　）しましたので、ここにお届けいたします。

記

１．入退寮日：平成　　　年　　　月　　　日

２．社員寮：◯◯社員寮　◯棟　◯号室

３．備　　考：

以上