令和◯◯年◯◯月◯◯日

株式会社◯◯◯◯

◯◯部　◯◯◯◯ 様

株式会社◯◯◯◯

◯◯部　◯◯◯◯

代金のお支払いについて（再請求）

拝啓　時下ますますご清栄［ご清祥（個人の場合）］のこととお喜び申し上げます。

　さて、◯月◯日付でご請求申し上げた下記商品の代金がお支払期日の◯月◯日を過ぎた本日になってもいまだお振り込みいただいておりません。

　ご多用中とは存じますが、至急お振込のほどお願い申し上げます。

　なお、本状行き違いの際はご容赦願います［何卒ご容赦ください］。

敬具

記

１．商　　品

２．振込先

　　　◯◯銀行　◯◯支店

　　　普通口座　１２３４５６７

　　　口座名義　◯◯◯◯

　　　（カナ）　◯◯◯◯

３．同封書類　　請求書（の写し）１通

以上