出 張 報 告 書

令和◯◯年◯◯月◯◯日

（◯◯長　◯◯◯◯　殿）

◯◯部◯◯課　◯◯◯◯

　下記の通り出張しましたので、その結果を報告いたします［下記のとおり、出張の報告をいたします］。

記

１．出張先

２．日　程　令和◯年◯月◯日～◯月◯日（◯日間）

３．目　的

４．結　果［成果・報告事項］

（１）…

（２）…

５．所　感

６．添付書類

以上