令和　　　年　　　月　　　日

株式会社◯◯◯◯ 御中［◯◯◯◯ 様・◯◯各位］

件名　　書類送付について［書類送付のご案内］

平素は格別のご高配［お引き立て・ご厚誼］を賜り、誠にありがとうございます。

　さて、ご依頼［お問い合わせ］のありました下記書類をお送りいたしますので、ご査収のほどよろしくお願い申し上げます。

記

・◯◯◯◯

　【お問い合わせ先】

　　　◯◯部◯◯課　担当　◯◯

　　　電話　012-345-6789

以上

〒123-4567

◯◯県◯◯市◯◯町1-2

株式会社◯◯◯◯

電話　012-345-6789

FAX　012-345-6789