令和◯◯年◯◯月◯◯日

株式会社◯◯◯◯

◯◯部　◯◯◯◯ 様

〒123-4567

◯◯市◯◯町◯番◯号

株式会社◯◯◯◯

TEL　03-1234-5678

◯◯部　◯◯◯◯

請求書送付のご案内

前略

平素は格別のご高配［お引き立て］を賜り、誠にありがとうございます［厚くお礼申し上げます］。

請求書を送付いたしますので、ご査収のほどよろしくお願い申し上げます。

草々

記

（同封書類）

　・請求書　　１通

以上