◯◯◯◯に関する要望書［◯◯◯◯について（お願い）］

令和◯◯年◯◯月◯◯日

◯◯長　◯◯◯◯ 殿

◯◯部◯◯課　◯◯◯◯

　標記の件について、…していただきたく、下記のとおり、お願い申し上げます。

記

１．目的

２．内容

３．備考

以上