振込先のご案内［お知らせ・ご連絡］

株式会社◯◯◯◯

◯◯部　◯◯◯◯ 様

拝啓　時下ますますご清栄［ご清祥（個人の場合）］のこととお喜び申し上げます。この度は弊社［当店］をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。

　（◯月◯日付けで）ご注文いただきました商品の代金の振込先につきまして、下記のとおりご案内［お知らせ・ご連絡］申し上げます。

　（なお、ご不明な点などがございましたら、下記までお問い合わせください［◯月◯日までにお振込みいただきますようお願いいたします・振込みに伴う手数料はご負担くださいますようお願い申し上げます］等。）

敬具

記

|  |  |
| --- | --- |
| 銀行名 |  |
| 支店名 |  |
| 預金種別 |  |
| 口座番号 |  |
| 口座名義人 |  |
| お問い合せ先 |  |

以上

　　令和◯◯年◯◯月◯◯日

〒123-4567　◯◯県◯◯市◯◯町◯番◯号

株式会社◯◯◯◯

◯◯部　◯◯◯◯