◯◯◯◯（について）のお知らせ［お願い］

保護者各位

　◯◯の候、（保護者の）皆様には［におかれましては、］（ますます）ご健勝［ご清祥］のこととお喜び申し上げます・存じます［平素は［日頃より］本校の教育活動につきましてご理解とご協力をいただき、誠にありがとうございます［厚くお礼申し上げます］］。

　さて、このたび［例年のように］、（…するために）下記の通り［下記要領で・下記の日程で］…することになりましたので、（ご多用中とは存じますが［ご多用のところ誠に恐れ入りますが・恐縮でございますが／何かとお忙しいとは存じますが／出費多き折、誠に申し訳ございませんが等］、）…していただき［ください］ますようお知らせ［ご案内・お願い］申し上げます。

　（なお、…）【←補足事項がある場合はここに記載します】

記

１．…

２．…

３．…

…

以上

　　令和◯◯年◯◯月◯◯日

◯◯学校校長

◯◯◯◯