謹啓　◯◯の候、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

　さて、私ことこのたび◯◯社を円満退社いたし、◯月◯日より◯◯社に勤務することとなりました。

　在職中は公私ともに格別のご厚情を賜り心より感謝申し上げます。

　今後とも変わらぬご指導ご鞭撻のほどよろしくお願い申し上げます。

　略儀ながら書中をもちましてお礼かたがたご挨拶申し上げます。

啓白

　　　　月　　日