補修［改修］工事のお知らせ（とご協力のお願い）

令和◯◯年◯◯月吉日

入居者の皆様

管理会社　株式会社◯◯◯◯

電話　123(456)7890

担当　○○課○○

拝啓　時下ますます［入居者の皆様におかれましては益々］ご清祥のこととお喜び申し上げます。また、平素は当社管理業務につきまして格別のご高配をいただき、誠にありがとうございます［厚くお礼申し上げます］。

　さて、皆様がお住まいの◯◯◯◯において、下記の要領で補修［改修］工事を行うことになりました。

　つきましては、工事に伴い、大変ご迷惑とご不便をおかけいたしますが、工事完了までの間、何卒ご協力いただきますよう［を賜りますよう］お願い申し上げます。

　安全に充分配慮して早期完成に努めます［騒音の低減等につきましては十分に配慮して作業を行います］ので、重ねてご理解ご協力のほど、よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

１．工事概要　◯◯◯◯補修［改修］工事

２．工事期間　令和◯◯年◯月◯日～◯月◯日（予定）

　　　　　　　※日曜・祝日は休工。但し、雨天等の関係で変更する場合があります。

３．作業時間　午前◯◯：◯◯～午後◯◯：◯◯

　　　　　　　※片付け等のため若干延長する場合があります。

４．工事場所　◯◯◯◯

５．注意事項

　・工事車両及び作業員が出入りします。

　・騒音が発生する場合があります。

以上