結　婚　届

平成○○年○○月○○日

株式会社◯◯◯◯

人事部長　◯◯◯◯殿

◯◯部◯◯課

◯◯◯◯

　下記のとおり、結婚しましたのでお届けいたします。

記

１．結婚年月日：平成　　　年　　　月　　　日

２．配偶者氏名：　　　　　　　　　　（改姓後：　　　　　　　　　　）

３．結婚後の住所・電話：

４．結婚後の氏名：

５．同居家族の変更：

６．備考：

以上