令和◯◯年◯◯月◯◯日

株式会社◯◯◯◯

◯◯部　◯◯◯◯様

株式会社◯◯◯◯

◯◯部　◯◯◯◯

ご請求金額のご照会について

前略　貴社◯月◯日付の請求書、受領いたしました。

　照合しましたところ、事前に［◯月◯日付で］いただいておりましたお見積書と金額が異なります［合わない箇所がございます］のでご照会する次第です［いたします］。ご確認の上、ご連絡の程お願い申し上げます。

　なお、本請求につきましては、ご連絡があるまで支払いを保留させていただきますので、その旨ご了承ください。

　まずは、取り急ぎご請求金額のご照会まで。

草々

記

１．商品名

２．見積金額

３．請求金額

以上