|  |
| --- |
| ◯◯のお支払いについてのご案内 |

平成○○年○○月○○日

株式会社○○○○

○○部長　○○○○様

◯◯市◯◯町1-2-3

株式会社○○○○

○○部　○○○○

TEL：123-567-7890

担当：◯◯

拝啓　時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、誠にありがとうございます。

　さて、◯◯のお支払いにつきまして、平成　　年　　月　　日までに下記のとおりご入金いただきますようお願い申し上げます。

　なお、誠に勝手ながら、振込手数料はお客様のご負担にてお願いいたします。

敬具

記

１．内　訳

|  |  |
| --- | --- |
| ◯◯◯◯ | ◯◯円 |
|  |  |
|  |  |
| 合　　　計 | ◯◯円 |

２．振込先

|  |  |
| --- | --- |
| 銀行名 | ◯◯銀行 |
| 支店名 | ◯◯支店 |
| 口座番号 | （普通）1234567 |
| 口座名義 | ◯◯円 |

以上