書類送付のご案内

平成○○年○○月○○日

|  |
| --- |
|  |
|  | 様 |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| 拝啓　時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。 |
| 平素は格別のお引き立てを賜り、誠にありがとうございます。 |
| 下記のとおり書類を送付いたしますので、ご査収の程よろしくお願い申し上げます。 |
| 敬具　 |
|  |
| 記 |
| １． |
| ２． |
| ３． |
|  |
| 以上　 |
|  |
|  |