◯◯◯◯に関する要望書［◯◯◯◯について（お願い）］

令和◯◯年◯◯月◯◯日

◯◯長　◯◯◯◯ 殿

◯◯部◯◯課　◯◯◯◯

　標記の件について、（…するため、【←要望・申入れの趣旨・目的などを簡潔に記載します】）…していただきたく、下記のとおり、お願い申し上げます。

記

１．

２．

３．

以上